

Согласовано

Утверждаю

Председатель профкома ГБСУ

Директор ГБСУ АО

АО «Ширшинский
психоневрологический интернат»

«Ширшинский
психоневрологический интернат»

Л.В. Зарубина

К.Ю. Янсон

« 03 »

2022 г.

2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об особенностях расследования микроповреждений (микротравм)
работников ГБСУ АО «Ширшинский психоневрологический интернат»

1. Общие положения

1.1. В Положении об особенностях расследования микротравм, полученных работниками в процессе трудовой деятельности (далее – Положение), реализованы требования статей раздела X Трудового кодекса (далее – ТК РФ).

2.1. Положение определяет процедуры регистрации, информирования, расследования и учета микротравм, произошедших с работниками учреждения. Положение также разъясняет действия работников в случаях возникновения травм.

2. Термины и сокращения

2.1. Термины:

- 1) **аварийная ситуация** - ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
- 2) **безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- 3) **вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- 4) **микротравма** - незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;

- 5) **опасность** - фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
- 6) **опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
- 7) **производственная деятельность** - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, ремонты, оказание различных видов услуг;
- 8) **производственное подразделение** - отделение, структурное подразделение;
- 9) **профессиональный риск** - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;
- 10) **работодатель** – руководитель (директор), наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- 11) **работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- 12) **рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- 13) **руководитель структурного подразделения** - руководитель подразделения (старшая медицинская сестра, шеф – повар, инженер по ремонту, заведующий прачечной, начальник отдела правовой, кадровой работы и делопроизводства и др.);
- 14) **требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- 15) **управление профессиональными рисками** - комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

2.2. Сокращения:

- 1) СУОТ - система управления охраной труда;
- 2) СИЗ - средства индивидуальной защиты.

3. Сведения об опасных ситуациях, которые приводят к микротравмам.

3.1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации. Микротравмы могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах в зонах повышенной опасности. Руководители структурных отделений и отделов обязаны принимать незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин и исключению нарушений.

3.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы позволит предупредить несчастные случаи на производстве и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

3.3. Отсутствие расследования микротравм приводит к тому, что в учреждении остается без внимания большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести как к несчастным случаям, так и к другим аварийным ситуациям.

4. Цели и задачи расследования микротравм

4.1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций в учреждении, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

4.3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению Положения позволят:

- 1) своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы;
- 2) проводить достоверный анализ текущего состояния охраны труда;
- 3) снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

4.4. Задачей расследования микротравм является создание на основании полученного объема информации, по результатам расследованных микротравм, базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

5. Особенности расследования микротравм

5.1. При рассмотрении результатов расследования микротравм рекомендуется не привлекать к дисциплинарной ответственности руководителей структурных подразделений, которые допустили случаи микротравм. Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микротравм или к их необъективному расследованию. Такие действия исключают реальную оценку происшедших событий, не позволят обеспечить выполнение требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

Выявление микротравм, их учет и количество также не должны влиять на целевые показатели по охране труда всего структурного подразделения, учитываться в рейтингах руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда или воздействовать на уровень мотивационной составляющей трудовой деятельности.

5.2. Если в ходе расследования микротравмы установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направить работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовить докладную записку директору).

6. Права и обязанности работника в случае микротравмы

6.1. Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного руководителя или специалиста по охране труда о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

6.2. Основанием для регистрации микротравмы работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к ее возникновению, является обращение пострадавшего работника к своему непосредственному руководителю или медицинскому работнику ГБСУ АО «Ширшинский психоневрологический интернат»

6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы.

7. Обязанности работодателя в случае микротравмы

7.1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций на производстве, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2. Работодатель устанавливает порядок расследования и регистрации микротравм.

7.3. Работодатель назначает ответственных за расследование и учет микротравм в учреждении.

7.4. Работодатель финансирует обеспечение производственных подразделений бланками Справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования. А также закупку журналов регистрации учета микротравм (приложение 2).

7.5. Работодатель контролирует оформление и учет микротравм на производстве. А также дает оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм в учреждении (при их наличии).

7.6. Работодатель обеспечивает финансирование мероприятий по устранению причин микротравм и улучшению условий труда.

8. Обязанности руководителя структурного подразделения в случае микротравмы

8.1. Руководитель структурного подразделения при любом повреждении или ухудшении здоровья работника незамедлительно на месте происшествия оказывает первую помощь пострадавшему или, при необходимости, доставляет его в медицинское учреждение (медпункт), используя транспорт учреждения, где ему должна быть оказана квалифицированная помощь.

8.2. Руководитель структурного подразделения принимает, в зависимости от обстоятельств микротравмы, меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействия опасных или вредных производственных факторов. Выводит других работников с места происшествия, информирует работников и других лиц о возможной опасности, ограждает место происшествия, вызывает соответствующие аварийные службы.

8.3. Руководитель структурного подразделения обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем.

8.4. Руководитель структурного подразделения информирует специалиста по охране труда о происшедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

8.5. Руководитель структурного подразделения после получения информации от пострадавшего, медицинского работника или других работников о происшедшей микротравме в течение суток проводит расследование. В расследовании микротравм принимают участие специалист по охране труда, представитель трудового коллектива.

Руководитель структурного подразделения для участия в расследовании может приглашать представителей других подразделений организации, которые могут представить соответствующие заключения по факту

происшедшего события при выполнении совместных работ, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий.

8.6. Руководитель структурного подразделения и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

8.7. Руководитель структурного подразделения по результатам расследования в течение суток оформляет Справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (Приложение № 1).

В справке указывают:

- 1) сведения о работнике, получившем микротравму;
- 2) время происшествия;
- 3) время обращения работника за медпомощью или факт отказа от нее;
- 4) действия по оказанию первой помощи;
- 5) краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- 6) основные причины микротравмы;
- 7) перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

Основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения. Справку подписывают все участники расследования и пострадавший, затем документ передают специалисту по охране труда.

8.8. Руководитель структурного подразделения после расследования микротравмы при необходимости проводит внеплановый инструктаж причастным работникам, если работники нарушили требования охраны труда и эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжелых последствий.

8.9. Руководитель структурного подразделения разрабатывает, при необходимости, мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков.

9. Обязанности специалиста по охране труда

9.1. Специалист по охране труда обеспечивают методологическую поддержку руководителям структурных подразделений при расследовании микротравм. Также разъясняют руководителям структурных подразделений при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

9.2. Специалист по охране труда обеспечивают наличие бланков Справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) в подразделениях для своевременного оформления результатов расследования.

9.3. Специалист по охране труда производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2).

9.4. Специалист по охране труда обеспечивает хранение справок о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к микротравме в течение

одного года соответственно со дня даты происшедшей микротравмы. Также обеспечивают хранение журнала регистрации микротравм в течение одного года со дня последней записи в нем.

9.5. Специалист по охране труда информирует директора учреждения о происшедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования.

9.6. Специалист по охране труда рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий. К данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте, возгорание или пожар на рабочем месте, воздействие электрического тока, возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками. Разрабатывает мероприятия по устранению выявленных нарушений.

9.7. Специалист по охране труда информируют причастных работников об обстоятельствах и причинах происшедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий.

9.8. Специалист по охране труда помогает руководителю структурного подразделения в разработке мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков. Планирует работы по улучшению условий труда.

Специалист по охране труда



А.Ф. Олейник

**Справка
о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения
(микротравмы) работника**

Пострадавший работник _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение, стаж работы по специальности)

Место получения работником микроповреждения (микротравмы):

Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы) и установленное повреждение здоровья:

Действия по оказанию первой помощи:

Дата, время обращения за оказанием медицинской помощи (если пострадавший работник обращался за медицинской помощью):

Наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь:

Установленное повреждение здоровья

Освобождение от работы: _____
(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства: _____
(краткое изложение обстоятельств)

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме):

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению (микротравме):

Подпись лиц, проводивших расследование:

(фамилия, инициалы, должность, дата)

(фамилия, инициалы, должность, дата)

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Справка передана (направлена) специалисту по охране труда «___» _____ 20___ г.
Примечание: справка составляется руководителем структурного подразделения в одном экземпляре, который хранится у специалиста по охране труда в течение одного года после его оформления.

